



DOCUMENTUL DE REFERINȚĂ AL REȚELEI CFR - 2027

ANEXA 4.b **PRINCIPII DE ALOCARE A CAPACITĂȚII DE INFRASTRUCTURĂ PE
CORIDOARELE EUROPENE FERROVIARE DE MARFĂ (RFC)**

Valabilitate: 13.12.2026 – 11.12.2027

Versiune: 16.0.0

Actualizare: 13.12.2025



COMPANIA NAȚIONALĂ DE CAI FERATE CFR SA

Cuprins

1. Introducere.....	4
2. Ghișeu unic de coridor.....	4
2.1 Funcție.....	4
2.2 Contact.....	4
2.3 Limba GUC.....	4
2.4 Sarcinile GUC	4
2.4.1 Registru de trase	6
2.5 Instrument.....	6
3. Alocarea capacităților.....	6
3.1 Cadrul pentru alocarea capacităților.....	6
3.2 Solicitanți	6
3.3 Cerințe pentru solicitarea capacităților	7
3.4 Faza de elaborare a graficului de circulație anual	8
3.4.1 TPS	8
3.4.2 Harta schematică a coridorului	8
3.4.3 Caracteristicile TPS.....	8
3.4.4 Trase pe coridoare multiple	9
3.4.5 TPS pe secțiuni suprapuse	9
3.4.6 Trase de intrare, de ieșire și personalizate	9
3.4.7 Tratarea cererilor	10
3.4.8 Instrumentul principal pentru tratarea cererilor de capacitate	10
3.4.9 Verificarea cererilor.....	11
3.4.10 Faza de prerezervare	11
3.4.11 Reguli de prioritate în alocarea capacităților	12
3.4.12 TPS de rețea.....	12
3.4.13 Regula de prioritate în cazul în care nu este implicată nicio TPS de rețea	12
3.4.14 Regula de prioritate dacă o TPS de rețea este implicată în cel puțin una dintre cererile concurente	13
3.4.15 Selecție aleatorie	13
3.4.16 Cazuri speciale de cereri și tratarea acestora.....	13
3.4.17 Rezultatul prerezervării	14
3.4.18 Tratarea TPS nesolicitate.....	15
3.4.19 Proiectul de ofertă.....	15
3.4.20 Observații	15
3.4.21 Post-prelucrare	16
3.4.22 Oferta finală.....	16
3.5 Faza cererilor tardive de trase	16
3.5.1 Produs.....	16
3.5.2 Trase pe coridoare multiple	17
3.5.3 Cereri tardive de trase pe secțiuni suprapuse	17
3.5.4 Tratarea cererilor	17
3.5.5 Verificarea cererilor.....	17

3.5.6	Prerezervare	17
3.5.7	Elaborarea traselor	17
3.5.8	Oferta pentru cereri tardive de trase.....	17
3.6	Faza de depunere a cererilor ad-hoc de trase.....	18
3.6.1	Rezervă de capacitate (RC)	18
3.6.2	Trase pe coridoare multiple	18
3.6.3	Rezerva de capacitate pe secțiuni suprapuse.....	18
3.6.4	Trase de intrare, de ieșire și personalizate	18
3.6.5	Tratarea cererilor	19
3.6.6	Verificarea cererilor.....	19
3.6.7	Pre-rezervare	19
3.6.8	Elaborarea traselor	19
3.6.9	Oferta pentru cereri ad-hoc.....	19
3.7	Cererea de modificări din partea solicitantului	20
3.7.1	Modificare.....	20
3.7.2	Retragere	20
3.7.3	Transferul capacității	20
3.7.4	Anulare	20
3.7.5	Trase neutilizate	20
3.8	Transport excepțional și mărfuri periculoase	20
3.8.1	Transport excepțional.....	20
3.8.2	Mărfuri periculoase	20
3.9	Servicii feroviare conexe.....	21
3.10	Contractare și facturare.....	21
3.11	Cale de atac	21
3.12	Tabel de termene limită	22

1. INTRODUCERE

Prezenta anexă descrie procedurile de alocare a capacităților de către Ghișeu unic de coridor (GUC) al unui coridor de transport feroviar de marfă (coridorul).

Aici sunt explicate toate regulile privind solicitanții, utilizarea GUC și a produselor sale — trase prestabilite (TPS) și rezervă de capacitate (RC) — și modalitatea de solicitare a acestora. Procesele, prevederile și etapele legate de TPS și RC se referă la Regulamentul (UE) Nr. 913/2010 (Regulamentul) și sunt valabile pentru toți solicitanții. Pentru toate celelalte aspecte, se aplică condițiile relevante prezentate în alte părți ale Documentului de referință al rețelei al administratorului de infrastructură (AI)/organismului de alocare (OA) în cauză.

Prezenta anexă se revizuieste și se actualizează pentru fiecare an al graficului de circulație. Modificările temeiului juridic al prezentei anexe (de exemplu, modificări ale regulamentelor UE, ale Cadrului pentru alocarea capacităților sau ale reglementărilor naționale) se implementează la fiecare revizuire.

Orice modificări care apar în timpul procesului de alocare în derulare se comunică direct solicitanților prin publicare pe site-ul web al coridorului în cauză.

2. GHIȘEU UNIC DE CORIDOR

În conformitate cu art. 13 din Regulament, Consiliul de administrație (CA) al coridorului a înființat un GUC. Sarcinile GUC se îndeplinesc în mod nediscriminatoriu, iar acesta trebuie să păstreze confidențialitatea cu privire la solicitanți.

2.1 Funcție

GUC este singurul organism unde solicitanții pot să solicite și să primească capacități de infrastructură dedicate pentru trenurile internaționale de marfă de pe coridor. Tratarea cererilor se realizează într-un singur loc și printr-o singură operațiune. GUC răspunde exclusiv de realizarea tuturor activităților legate de publicare și decizia de alocare cu privire la cererile de TPS și RC în numele AI/OA în cauză.

2.2 Contact

Pentru detaliile de contact ale GUC relevant, a se vedea partea principală a prezentului Document de referință al rețelei.

2.3 Limba GUC

Limba oficială a GUC pentru corespondență este limba engleză.

2.4 Sarcinile GUC

GUC îndeplinește sarcinile de mai jos în timpul următoarelor procese:

- Colectarea solicitărilor preconizate de capacitate internațională:
 - Consultă toți solicitanții interesați pentru a colecta solicitările preconizate și necesarul de capacitate internațională pentru graficul de circulație anual, solicitându-le să participe la un studiu. GUC transmite acest studiu solicitanților și/sau studiul se publică pe site-ul web al coridorului. Rezultatele studiului reprezintă o parte din datele de intrare pentru pre-proiectarea ofertei de TPS. Este important de subliniat faptul că, în nicio împrejurare, coridorul nu poate garanta satisfacerea tuturor solicitărilor preconizate de capacitate exprimate și că nu va exista nicio prioritate în alocarea legată de furnizarea unei capacități similare.
- Preproiectarea ofertei de TPS:

- Oferă consiliere cu privire la oferta de capacitate, pe baza datelor de intrare primite de la solicitanți și a experienței GUC și AI/OA, pe baza anilor anteriori și a rezultatelor Studiului privind piața transporturilor.
- **Faza de elaborare:**
 - Monitorizează elaborarea TPS/RC pentru a asigura timpi, zile calendaristice și parametri de tren armonizați la trecerile de frontieră.
- **Faza de publicare:**
 - Publică catalogul de TPS la X-11 în Sistemul de coordonare a traselor (SCT).
 - Verifică catalogul de TPS în cooperare cu AI/OA, realizează toate corecturile necesare ale erorilor detectate de oricare dintre părțile implicate până la X-10,5.
 - Publică oferta pentru faza de depunere a cererilor tardive de trase (unde este valabilă oferta tardivă de trase) în SCT.
 - Publică RC la X-2 în SCT.
- **Faza de alocare: grafic de circulație anual (procesul de elaborare a graficului de circulație anual)**
 - Colectează, verifică și revizuieste toate cererile de TPS, inclusiv remediază erorile, atunci când este posibil.
 - Creează un registru de cereri și asigură actualizarea acestuia (a se vedea 2.4.1).
 - Gestionează soluționarea cererilor concurente prin consultare, unde este cazul.
 - În cazul cererilor concurente, ia o decizie pe baza regulilor de prioritate adoptate de Comitetul executiv de-a lungul coridorului (a se vedea 3.1 Cadrul pentru alocarea capacităților (CAC).
 - Propune TPS alternative, dacă sunt disponibile, solicitanților ale căror cereri au o valoare de prioritate mai mică (valoarea K) din cauza unui conflict între mai multe cereri de trase.
 - Îi transmite AI/OA în cauză cererile de trase care nu pot fi tratate, spre elaborarea unei oferte personalizate.
 - Prerezervă capacitatea și îi informează pe solicitanți despre rezultate la X-7,5.
 - Alocă capacitățile (TPS) în conformitate cu termenele limită relevante pentru elaborarea graficului de circulație internațional (a se vedea 3.12) și procesele definite de RailNetEurope (RNE), și în conformitate cu regulile de alocare descrise în CAC.
 - Monitorizează elaborarea traselor de intrare și/sau de ieșire prin transmiterea acestor cereri către AI/OA în cauză și obține răspunsurile/ofertele acestora. În cazul unor oferte neconsecvente (de exemplu, timpi nearmonizați de trecere a frontierei), solicită corectarea acestora.
 - Le transmite solicitanților răspunsurile/ofertele (proiectul de ofertă și oferta finală care includ trasele de intrare și trasele de ieșire) în numele AI/OA în cauză.
 - Asigură actualizarea catalogului de TPS.
- **Faza de alocare: cereri tardive de trase (procesul de elaborare a graficului de circulație anual)**
 - Colectează, verifică și revizuieste toate cererile pentru faza de depunere a cererilor tardive de trase, inclusiv remediază erorile, atunci când este posibil.
 - Alocă capacități pentru faza de depunere a cererilor tardive de trase, acolo unde este cazul.
 - Monitorizează elaborarea traselor de intrare și/sau de ieșire prin transmiterea acestor cereri către AI/OA în cauză și obține răspunsurile/ofertele acestora. În cazul unor oferte neconsecvente (de exemplu, timpi nearmonizați de trecere a frontierei), solicită corectarea acestora.
 - Le transmite solicitanților răspunsurile/ofertele în numele AI/OA în cauză.
 - Asigură actualizarea catalogului în cauză.
- **Faza de alocare: cereri ad-hoc (RC) (procesul de elaborare a graficului de circulație consecutiv)**
 - Colectează, verifică și revizuieste toate cererile de RC, inclusiv remediază erorile, atunci când este posibil.
 - Creează un registru de cereri și asigură actualizarea acestuia.
 - Alocă capacități pentru RC.

- Monitorizează elaborarea traselor de intrare și/sau de ieșire prin transmiterea acestor cereri către AI/OA în cauză și obține răspunsurile/ofertele acestora. În cazul unor oferte neconsecvente (de exemplu, timpi nearmonizați de trecere a frontierei), solicită corectarea acestora.
- Le transmite solicitanților răspunsurile/ofertele în numele AI/OA în cauză.
- Asigură actualizarea catalogului RC

2.4.1 Registru de trase

GUC gestionează și asigură actualizarea unui registru de trase pentru toate cererile primite; acesta conține datele cererilor, numele solicitanților, detaliile privind documentația furnizată și incidentele apărute. Un registru de trase se pune gratuit la dispoziția tuturor solicitanților în cauză, fără a se dezvălui identitatea altor solicitanți, cu excepția cazului în care solicitanții în cauză au fost de acord cu o astfel de dezvăluire. Conținutul registrului li se comunică acestora numai la cerere.

2.5 Instrument

SCT este instrumentul unic pentru publicarea ofertei ferme de TPS și RC a coridorului și pentru depunerea și gestionarea cererilor de trase internaționale pe coridor.

Cererile de TPS/RC îi pot fi transmise GUC în cauză numai prin SCT. Dacă cererea îi este transmisă direct AI/OA în cauză, acestea îl informează pe solicitant că trebuie să depună o cerere corectă de TPS/RC în SCT prin intermediul GUC, respectând termenele limită aplicabile. Capacitatea TPS/RC solicitată numai prin instrumente naționale nu se alocă.

Cu alte cuvinte, cererile de TPS/RC nu pot fi depuse prin niciun alt instrument, decât prin SCT.

3. ALOCAREA CAPACITĂȚILOR

Decizia privind alocarea TPS și RC pe coridor se ia de către GUC în numele AI/OA în cauză. În ceea ce privește trasele de intrare și/sau de ieșire, decizia de alocare se ia de către AI/OA relevante și i se comunică solicitantului de către GUC. Trebuie să se asigure o elaborare consecventă a traselor care conțin secțiunile de intrare și/sau de ieșire și secțiunea de trasă aferentă coridorului.

Toate relațiile contractuale necesare privind accesul la rețea trebuie tratate bilateral între solicitant și fiecare AI/OA individual.

3.1 Cadrul pentru alocarea capacităților

Conform art. 14.1 din Regulament, comitetele executive ale coridoarelor de transport feroviar de marfă au convenit un cadru comun pentru alocarea capacităților (CAC). Aceste documente sunt disponibile în PIC (Platforma de informare a clienților) la adresa <https://cip-online.rne.eu/>. CAC constituie baza pentru alocarea capacităților de către GUC.

3.2 Solicitanți

Înainte de depunerea cererilor lor, solicitanții trebuie să accepte termenii și condițiile generale ale coridorului în SCT.

În caz contrar, solicitantul nu poate să transmită cererea. În cazul în care o cerere este depusă de mai mulți solicitanți, fiecare solicitant care solicită secțiuni de TPS trebuie să accepte termenii și condițiile generale pentru fiecare coridor pe care solicitantul solicită o secțiune de TPS. În cazul în care unul dintre solicitanți solicită doar o secțiune de intrare sau de ieșire, nu este necesar ca acesta să accepte termenii și condițiile generale.

Acceptarea termenilor și condițiilor generale se realizează o singură dată de către fiecare solicitant și pe fiecare coridor, și este valabilă pentru o singură perioadă a graficului de circulație.

Prin acceptarea termenilor și condițiilor generale solicitantul declară că:

- a citit, a înțeles și a acceptat DIC (Documentul de informare cu privire la coridor) al coridorului respectiv și, în special, Secțiunea 4 din acesta,
- îndeplinește toate condițiile stipulate de legislația aplicabilă și de AI/OA implicate în legătură cu trasele pe care le-a solicitat, inclusiv toate cerințele administrative și financiare,
- va furniza toate datele necesare pentru cererile de trase,
- acceptă prevederile din Documentele de referință ale rețelelor naționale care se aplică pentru trasa (trasele) solicitate.

În cazul unui solicitant care nu este întreprindere feroviară (ÎF), acesta desemnează ÎF care va răspunde de exploatarea trenurilor și informează GUC și AI/OA cu privire la această IF cât mai repede posibil, dar cel mai târziu cu 30 de zile înainte de ziua de circulație. Dacă această desemnare nu se realizează până la această dată, TPS/RC se consideră anulate și se aplică normele naționale privind anularea traselor.

În cazul în care solicitantul este un solicitant care nu este ÎF și solicită trase de intrare/de ieșire, se aplică normele naționale privind desemnarea ÎF executante.

3.3 Cerințe pentru solicitarea capacităților

Pentru coridor se aplică termenele limită pentru elaborarea graficului de circulație internațional definite de RNE pentru depunerea cererilor de trasee, precum și pentru alocarea traselor (pentru calendarul de coridor, a se vedea <http://www.rne.eu/salestimetabling/timetabling-calender/> sau Capitolul 3.12).

Toate cererile trebuie depuse prin SCT, care este instrumentul unic pentru solicitarea și gestionarea capacităților pe toate coridoarele. GUC nu are dreptul să creeze dosare SCT în numele solicitantului. La cerere, GUC poate să le ofere solicitanților sprijin cu privire la crearea dosarelor pentru a preveni consecvențele și poate să le ofere îndrumări solicitanților (cu maxim 1 săptămână înainte de termenul limită de depunere a cererilor). AI/OA pot să le ofere asistență solicitanților prin realizarea unei verificări tehnice a cererilor.

O cerere pentru capacități de transport internațional de marfă prin intermediul GUC trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- trebuie să fie înaintată unui GUC prin SCT și să includă cel puțin o secțiune de TPS/RC. Detaliile sunt explicate în Manualul de utilizare SCT <http://cms.rne.eu/pcs/pcs-documentation/pcs-basics/>,
- trebuie să traverseze cel puțin o frontieră pe un coridor,
- trebuie să cuprindă un tren care circulă de la punctul de plecare la destinație și să includă secțiuni de TPS/RC pe unul sau mai multe coridoare, precum și, după caz, trase de intrare și/sau de ieșire, în toate zilele de circulație ale acestuia. În anumite cazuri, care se datorează limitărilor tehnice ale SCT, este posibil ca o cerere să trebuiască să fie depusă sub formă de mai multe dosare. Aceste cazuri specifice sunt următoarele:
 - Punct de plecare și/sau destinație diferită în funcție de ziua de circulație (Dar utilizându-se capacitate TPS/RC identică pentru cel puțin unul dintre AI pentru care s-a solicitat capacitatea).
 - Transbordare de la un tren către trenuri diferite (sau invers) din cauza restricțiilor de infrastructură.
 - AI/OA îi solicită în mod specific solicitantului să împartă cererea în două sau mai multe dosare.

Pentru ca GUC să poată identifica dosarele respective ca reprezentând o singură cerere și pentru a se putea calcula corect valoarea de prioritate (valoarea K) în cazul în care o cerere trebuie depusă în mai multe dosare, solicitantul trebuie să indice linkul dintre aceste dosare în SCT. În plus, solicitantul trebuie să menționeze în câmpul pentru comentarii motivul pentru care a utilizat mai multe dosare.

- parametri tehnici ai cererii de trase trebuie să se încadreze în domeniul parametrilor – astfel cum a fost publicat inițial – secțiunilor de TPS solicitate (sunt posibile excepții dacă sunt permise de AI/OA în cauză, de exemplu, când se poate respecta graficul de circulație al TPS)
- în ceea ce privește secțiunile cu timpi flexibili, solicitantul poate să ajusteze/să introducă timpi, opriri și parametri în funcție de nevoile sale individuale respectând domeniul specificat.

În cazul unor coridoare, se pot aplica și alte cerințe specifice pentru cazuri suplimentare. Pentru descrierea acestor cerințe, a se consulta DIC ale coridoarelor individuale.

3.4 Faza de elaborare a graficului de circulație anual

3.4.1 TPS

TPS sunt o ofertă comună de trasee transfrontaliere coordonate pentru graficul de circulație anual elaborat de AI/OA implicate în coridor. GUC acționează ca punct de contact unic pentru publicarea și alocarea TPS.

TPS constituie un produs de capacitate disponibil pentru serviciile de transport feroviar internațional de marfă. Pentru satisfacerea nevoii de flexibilitate a solicitanților și cererii de piață de pe coridor, TPS sunt împărțite în mai multe secțiuni, în loc să fie furnizate ca TPS întregi, cum ar fi, de exemplu, de la „Punctul (Punctele) de început” până la „Punctul (Punctele) de sfârșit”. Prin urmare, oferta ar putea să includă și unele secțiuni de TPS pur naționale – care urmează să fie solicitate de la GUC pentru trenurile de marfă care traversează cel puțin o frontieră pe un coridor în contextul cererilor de trase internaționale.

GUC publică un catalog de TPS în vederea elaborării fiecărei perioade a graficului de circulație. Acesta se publică în SCT.

TPS se publică în SCT la X-11. Între X-11 și X-10,5, GUC poate să efectueze, în SCT, toate corecturile necesare ale erorilor privind TPS publicate detectate de oricare dintre părțile implicate. În această fază, TPS publicate au statutul „numai citire” pentru solicitanți, iar aceștia îi pot furniza GUC, de asemenea, date de intrare cu privire la corectarea erorilor.

3.4.2 Harta schematică a coridorului

O hartă schematică a fiecărui coridor poate fi găsită ca anexă la DIC aferent fiecărui coridor.

3.4.3 Caracteristicile TPS

- Se publică un grafic de circulație TPS care conține una dintre următoarele caracteristici:

Secțiuni cu timpi ficși (datele nu pot fi modificate de către solicitant în cererea de trase).

- Capacitate cu timpi ficși de plecare, intermediari și de sosire în cadrul unui AI/OA.
- Puncte intermediare și puncte operaționale cu timpi ficși. Cererile pentru modificări ale TPS publicate trebuie să fie verificate de AI/OA în cauză și pot să fie acceptate numai dacă sunt fezabile și dacă acest lucru nu modifică calculul regulii de prioritate în cazul cererilor concurente la X-8.
- Secțiuni cu timpi flexibili (datele pot fi modificate de către solicitant în cererea de trase în funcție de nevoile individuale, dar fără a se depăși domeniul specificat al timpilor standard de circulație și de oprire și al parametrilor standard ai trenurilor. Unde este cazul, trebuie să se respecte numărul maxim de opriri și timpul total de oprire pe secțiune).
- Solicitanții pot să includă propriile lor cerințe în cererea lor de TPS respectând parametrii menționați în catalogul de TPS.
- Unde este cazul, trebuie să se respecte indicația privind timpii standard de parcurs pentru fiecare secțiune de coridor.
- Opțional: Puncte intermediare fără timpi ficși. Se pot solicita alte puncte de pe coridor.
- Opțional: Puncte operaționale fără timpi ficși.

Cererile pentru modificări care necesită o flexibilitate și mai mare decât cea menționată mai sus trebuie să fie verificate de AI/OA în cauză dacă acestea acceptă cererile respective. Modificările pot fi acceptate numai dacă sunt fezabile.

GUC promovează TPS prezentându-le solicitanților existenți și potențiali.

Pentru descrierea particularităților suplimentare, a se consulta DIC ale coridoarelor individuale.

În cazul unor coridoare se poate aplica abordarea cu interval flexibil de timp pentru capacitate („capacity bandwidth”). Pentru descrierea caracteristicilor abordărilor specifice cu interval flexibil de timp pentru capacitate, a se consulta DIC ale coridoarelor individuale.

3.4.4 Trase pe coridoare multiple

Este posibil ca cererile de capacitate să acopere mai multe coridoare. Oferta de TPS armonizată de diferite coridoare poate fi publicată și indicată ca atare. Solicitantul poate solicita secțiuni TPS pe coridoare diferite într-o singură cerere. Fiecare GUC continuă să fie responsabil pentru alocarea propriilor secțiuni de TPS, dar solicitantul își poate adresa întrebările doar unuia dintre GUC implicate, care se va coordona, ori de câte ori este nevoie, cu celelalte GUC în cauză.

Trasele pe coridoare multiple trebuie să fie afișate pe o hartă în Anexa 4C la DIC al fiecărui coridor.

3.4.5 TPS pe secțiuni suprapuse

Disponerea liniilor de coridor conduce la situații în care unele linii de coridor se suprapun cu altele. În acest caz, scopul coridoarelor este acela de a elabora cea mai bună ofertă posibilă, ținând cont de diferitele fluxuri de trafic și de a indica soluțiile posibile pentru conectarea secțiunilor suprapuse în cauză la restul coridoarelor respective.

În cazul secțiunilor suprapuse, coridoarele pot elabora o ofertă comună, vizibilă pe toate coridoarele în cauză. Aceste coridoare implicate decid care GUC răspunde de luarea deciziei finale privind alocarea capacităților publicate. În cazul unui conflict, GUC responsabil se ocupă de procesul de luare a deciziei cu privire la cererea care trebuie să aibă prioritate, împreună cu celelalte GUC. În orice caz, solicitantul va fi consultat de către GUC responsabil.

Descrierea ofertelor comune pe secțiunile suprapuse trebuie să fie afișată pe o hartă în Anexa 4C la DIC al fiecărui coridor.

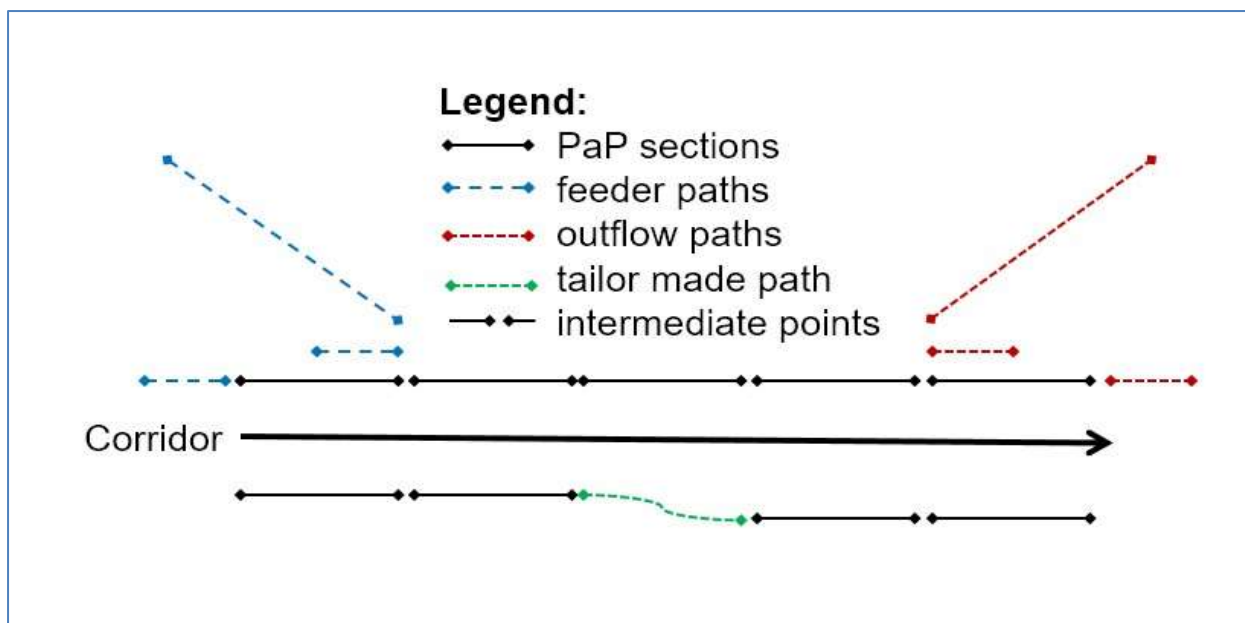
3.4.6 Trase de intrare, de ieșire și personalizate

În cazul în care TPS disponibile nu acoperă toată trasa solicitată, solicitantul poate să includă o trasă de intrare și/sau de ieșire către secțiunea (secțiunile) TPS în cererea internațională adresată GUC prin SCT într-o singură cerere.

O trasă de intrare/de ieșire se referă la orice secțiune de trasă de dinainte de a ajunge la un punct intermediar pe un coridor (trasă de intrare) sau la orice secțiune de trasă după ieșirea de pe un coridor la un punct intermediar (trasă de ieșire).

Trasele de intrare/de ieșire se elaborează la cerere în dosarele SCT în cauză, respectându-se normele naționale privind alocarea traselor. Oferta i se comunică solicitantului de către GUC în decursul aceluiași interval de timp disponibil pentru comunicarea TPS solicitate. Este posibil să se solicite o trasă personalizată între două secțiuni de TPS, dar, din cauza dificultății întâmpinate de AI/OA cu privire la conectarea a două secțiuni de TPS, este mai puțin probabil să se furnizeze o ofertă adecvată (pentru explicații suplimentare, a se vedea 3.4.16).

Grafic cu scenarii posibile pentru trasele de intrare/de ieșire în legătură cu o cerere pentru una sau mai multe secțiuni de TPS:



Legendă:

PaP sections = secțiuni TPS

feeder paths = trase de intrare

outflow paths = trase de ieșire

tailor made path = trasă personalizată

intermediate points = puncte intermediare

Corridor = Coridor

3.4.7 Tratarea cererilor

GUC publică catalogul de TPS la X-11 în SCT, îl verifică în cooperare cu AI/OA și efectuează toate corecturile necesare ale erorilor detectate de oricare dintre părțile implicate până la X-10,5. Solicitanții pot depune cererile până la X-8. GUC le oferă solicitanților un singur punct de contact, permițându-le să depună cereri și să primească răspunsuri cu privire la capacitatea coridorului pentru trenurile de marfă internaționale care traversează cel puțin o frontieră pe un coridor, într-o singură operațiune. La cerere, GUC poate să le ofere solicitanților sprijin cu privire la crearea dosarelor pentru a preveni consecvențele și poate să le ofere îndrumări solicitanților. AI/OA pot să le ofere asistență solicitanților prin realizarea unei verificări tehnice a cererilor.

3.4.8 Instrumentul principal pentru tratarea cererilor de capacitate

Solicitanții care îi transmit cereri GUC trebuie să utilizeze SCT. În cadrul procesului de elaborare a traselor de intrare și/sau de ieșire și a traselor personalizate, este posibil ca instrumentul național să afișeze informații suplimentare pentru solicitant.

Următoarea matrice prezintă pentru fiecare etapă a procesului instrumentul care este considerat instrumentul principal.

Fază	Depunere (până la x-8)	Retragere (x-8)	Pre-rezervare (x-7,5)	Proiect de ofertă (x-5)	Observație (x-5 până la x-4)	Ofertă finală (x-3,5)	Acceptare (până la x-3)	Modificare (după x-4)	Anulare (după x-4)
Instrument principal	SCT	SCT	SCT	SCT	SCT	SCT	SCT	Instrument naț./SCT*	Instrument naț./SCT*
Instrument suplimentar			Email (pt. informații de rezervare)						

* De verificat de fiecare AI dacă se acceptă cereri de modificare sau anulare prin SCT.

În caz afirmativ, se adaugă următoarea propoziție: Modificările/Anulările după X-4 trebuie să fie depuse în [numele/instrumentul AI].

3.4.9 Verificarea cererilor

GUC presupune că solicitantul a acceptat caracteristicile TPS publicate prin solicitarea TPS selectate. Cu toate acestea, pentru toate cererile de capacitate primite, GUC realizează următoarele verificări de plauzibilitate:

Cerere pentru tren de marfă care utilizează TPS și traversează cel puțin o frontieră pe un coridor

Cerere fără modificare majoră a parametrilor

Dacă există deficiențe de plauzibilitate, GUC poate verifica cu solicitantul dacă acestea pot fi soluționate:

dacă problema poate fi soluționată, cererea se corectează de către GUC (după aprobarea solicitanților în cauză) și se prelucrează ca toate celelalte cereri. Solicitantul trebuie să accepte sau să respingă corecturile în decurs de 5 zile calendaristice. În cazul în care solicitantul nu răspunde sau nu respinge corecturile, GUC îi înaintează cererea inițială AI/OA în cauză.

dacă problema nu poate fi soluționată, cererea se respinge.

GUC îi înaintează imediat AI/OA în cauză toate cererile care nu respectă oferta publicată, spre tratare suplimentară. În aceste cazuri, răspunsurile se furnizează de către AI/OA implicat. AI/OA le acceptă ca fiind depuse la timp (adică până la X-8).

În cazul unor coridoare se pot efectua verificări suplimentare. Pentru descrierea acestor verificări suplimentare, a se consulta DIC ale coridoarelor individuale.

Dacă există date lipsă sau neconsecvente, GUC îl contactează direct pe solicitantul principal și îi solicită ca actualizarea/modificările relevante ale datelor să fie furnizate în decurs de 5 zile calendaristice.

În general: în cazul în care o cerere conține TPS pe mai multe coridoare, GUC în cauză verifică cererea de capacitate în cooperare cu celelalte GUC implicate pentru a asigura cooperarea acestora cu privire la tratarea cererilor legate de coridoare multiple. În acest fel, lungimea cumulată a TPS solicitate pe fiecare coridor se utilizează pentru calcularea valorii de prioritate (valoarea K) pentru posibilele cereri concurente (a se vedea mai multe detalii la 3.4.11). Astfel, coridoarele diferite pot fi considerate ca făcând parte dintr-o rețea combinată.

3.4.10 Faza de prerezervare

În cazul cererilor concurente pentru TPS depuse până la X-8, se aplică o regulă de prioritate. Regulile de prioritate sunt specificate în CAC (a se vedea 3.1) și la 3.4.11.

În numele AI/OA în cauză și în funcție de rezultatul aplicării regulilor de prioritate – conform 3.4.11 - GUC prerezervă TPS.

De asemenea, GUC le înaintează AI/OA în cauză trasa de intrare/de ieșire și/sau ajustarea solicitată, spre elaborarea unei oferte de grafic de circulație corelat cu TPS deja rezervată (prerezervată), astfel cum ar putea fi cazul cererilor cu o valoare de prioritate mai mică (procesul de aplicare a regulilor de prioritate de mai jos). Acestea din urmă se tratează în ordinea următoare:

se poate realiza consultarea

se pot oferi alternative (dacă există)

dacă nu s-a aplicat sau nu a avut succes niciuna dintre etapele de mai sus, graficul de circulație solicitat se înaintează AI/OA în cauză, spre elaborarea unei oferte personalizate care să fie cât mai apropiată de cererea inițială.

3.4.11 Reguli de prioritate în alocarea capacităților

Conflictele se soluționează în următoarele etape care sunt în conformitate cu CAC:

- A) Se poate promova o rezoluție prin consultare efectuată între solicitanți și GUC, dacă se întrunesc următoarele condiții:
 - Conflictul se referă doar la un singur coridor.
 - Sunt disponibile TPS alternative adecvate.
- B) Aplicarea regulii de prioritate descrisă în Anexa 1 la CAC (a se vedea 3.1) și la 3.4.13 și 3.4.14.

Cazuri în care nu este implicată nicio TPS de rețea (a se vedea 3.4.13)

Cazuri în care este implicată o TPS de rețea în cel puțin una dintre cereri (a se vedea 3.4.14)

Tabelul cu distanțe din Anexa 4.E la DIC al fiecărui coridor indică distanțele luate în considerare la calcularea priorităților.

- C) Selectare aleatorie (a se vedea 3.4.15).

În cazul în care sunt disponibile mai multe TPS pentru TPS de referință publicată, GUC prerezervă TPS cu cea mai mare prioritate până când se atinge pragul publicat. Când se atinge acest prag, GUC aplică procedura pentru tratarea cererilor cu o prioritate mai mică, astfel cum este enumerată mai sus.

În cazul unor coridoare se poate aplica rezoluția prin consultare. Pentru descrierea acestei rezoluții prin consultare, a se vedea DIC ale coridoarelor individuale.

3.4.12 TPS de rețea

O TPS de rețea nu este un produs de trasă. Cu toate acestea, anumite TPS pot fi desemnate de coridoare ca „TPS de rețea”, în majoritatea cazurilor pentru cererile de capacitate care implică mai multe coridoare. TPS de rețea se iau în considerare pentru definirea priorității unei cereri, de exemplu, pe secțiunile de TPS cu capacitate deficitară. Scopul este de a se utiliza cât mai bine capacitatea disponibilă și de a se asigura o corelație mai bună cu cererea de trafic.

Deocamdată, TPS de rețea nu sunt oferite de niciunul dintre coridoare.

3.4.13 Regula de prioritate în cazul în care nu este implicată nicio TPS de rețea

Prioritatea se calculează conform acestei formule:

$$K = (L^{TPS} + L^{intrare/ieșire}) \times \gamma^{ZC}$$

L^{TPS} = Lungimea totală solicitată a tuturor secțiunilor de TPS pe toate RFC implicate incluse într-o cerere. Definiția unei cereri poate fi găsită la 3.3.

$L^{intrare/ieșire}$ = Lungimea totală solicitată a trasei (traselor) de intrare/de ieșire incluse într-o cerere; din motive practice, se presupune că este distanța în linie dreaptă.

γ^{ZC} = Numărul de zile de circulație solicitate pentru perioada graficului de circulație. O zi de circulație se ia în considerare pentru calcularea priorității numai dacă se referă la o dată cu o ofertă de TPS publicată pentru secțiunea dată.

K = Rata pentru prioritate

Toate lungimile se calculează în kilometri.

Metoda de aplicare a acestei formule este:

- într-o primă etapă, valoarea de prioritate (K) se calculează utilizând numai lungimea totală solicitată a trasei prestabilite (L^{TPS}) înmulțită cu numărul de zile de circulație solicitate (γ^{RD});
- dacă cererile nu pot fi separate în acest mod, valoarea de prioritate (K) se calculează utilizând lungimea totală a traselor complete ($L^{TPS} + L^{intrare/ieșire}$) înmulțită cu numărul de zile de circulație solicitate (γ^{ZC}) pentru a separa cererile;
- dacă cererile nu pot fi separate în acest mod, se utilizează o selecție aleatorie pentru a separa cererile. Această selecție aleatorie este descrisă la 3.4.15.

3.4.14 Regula de prioritate dacă o TPS de rețea este implicată în cel puțin una dintre cererile concurente

Deocamdată, TPS de rețea nu sunt oferite de niciunul dintre coridoare.

3.4.15 Selecție aleatorie

Dacă cererile nu pot fi separate cu ajutorul regulilor de prioritate menționate mai sus, se realizează o selecție aleatorie pentru separarea cererilor.

- Solicitanții respectivi sunt înștiințați cu privire la conflictul nesoluționat înainte de X-7,5 și sunt invitați să participe la o tragere la sorți.
- Tragerea la sorți propriu-zisă este pregătită și realizată de către GUC, cu transparență totală.
- Rezultatul tragerii la sorți se comunică tuturor părților implicate, prezente sau nu, prin SCT și e-mail, înainte de X-7,5.

În cazul unor coridoare, se poate aplica o regulă diferită pentru procesul de selecție aleatorie. Pentru descrierea regulii diferite pentru procesul de selecție aleatorie, a se consulta DIC ale coridoarelor individuale.

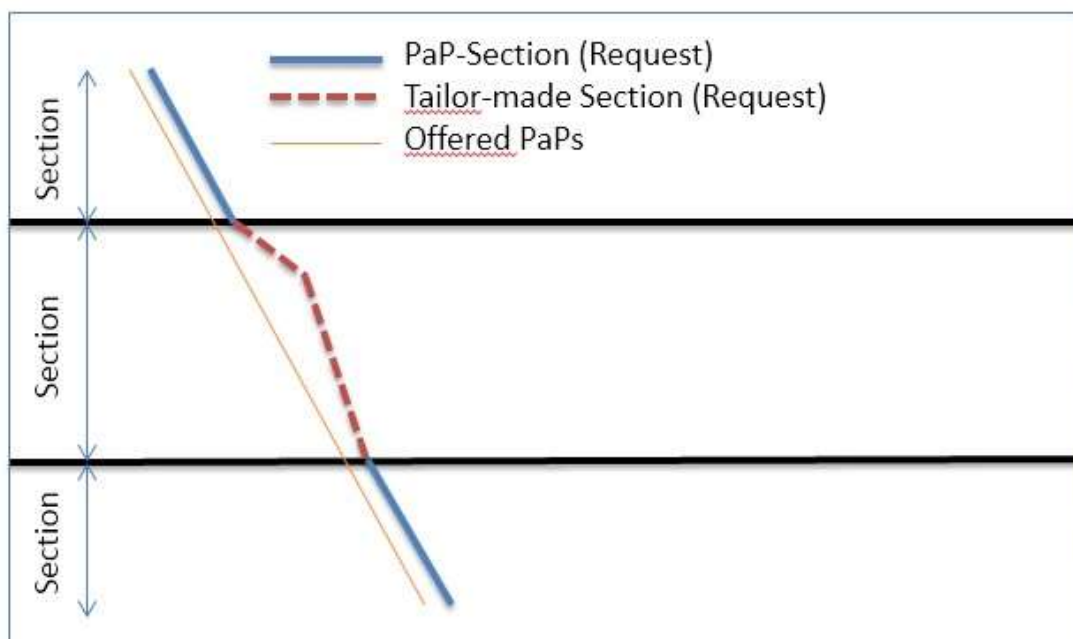
3.4.16 Cazuri speciale de cereri și tratarea acestora

Următoarea utilizare specială a TPS este cunoscută din alocarea în cadrul graficelor de circulație anterioare: Împărțirea ofertei continue în părți identificate prin ID-ul TPS (TPS / non-TPS). Aceasta se referă la situația în care solicitanții solicită capacități de coridor (pe unul sau mai multe coridoare) în următoarea ordine:

Secțiune TPS

Secțiune personalizată

Secțiune TPS



PaP-Section (Request) = Secțiune TPS (Cerere)

Tailor-made Section = Secțiune personalizată (Cerere)

Offered PaPs = TPS oferite

Aceste cereri se iau în considerare, în funcție de punctul de început din cerere, după cum urmează:

- Punctul de început la început: GUC prerezervă secțiunile de TPS de la punctul de plecare până la sfârșitul primei secțiuni TPS continue. Nu se prerezervă nicio secțiune după întreruperea secțiunilor de TPS; acestea se tratează ca fiind personalizate.
- Punctul de început la sfârșit: GUC prerezervă secțiunile de TPS de la destinația din cerere până la începutul ultimei secțiuni TPS continue. Nu se prerezervă nicio secțiune între punctul de plecare și întreruperea secțiunilor de TPS; acestea se tratează ca fiind personalizate.
- Punctul de început la mijloc: GUC prerezervă cea mai lungă dintre secțiunile de TPS solicitate fie înainte, fie după întrerupere. Nu se prerezervă alte secțiuni; acestea se tratează ca fiind personalizate.

Cu toate acestea, în fiecare dintre cazurile de mai sus, capacitatea TPS solicitată care devine personalizată ar putea fi alocată într-o etapă ulterioară, dacă AI/OA pot furniza partea personalizată așa cum este solicitată. În cazul alocării, partea TPS care poate deveni personalizată își păstrează protecția deplină. Acest tip de solicitare nu influențează aplicarea regulii de prioritate.

3.4.17 Rezultatul prerezervării

GUC le furnizează solicitanților informații intermediare cu privire la statutul cererii lor cel mai târziu la X-7,5.

În cazul în care s-a realizat consultarea, se informează solicitanții în cauză cu privire la rezultat.

În cazul în care nu s-a realizat nicio consultare, printr-o notificare intermediară se informează solicitanții cu o valoare de prioritate (valoarea K) mai mare cu privire la deciziile de prerezervare în favoarea lor.

În cazul cererilor concurente cu o valoare de prioritate mai mică, GUC oferă o TPS alternativă, dacă este disponibilă. Solicitantul în cauză trebuie să accepte sau să respingă alternativa oferită în decurs de 5 zile calendaristice. În cazul în care solicitantul nu răspunde sau respinge alternativa sau nu este disponibilă nicio alternativă, GUC îi transmite cererea inițială AI/OA în cauză. GUC îi informează pe solicitanții cu o valoare de prioritate (valoarea K) mai mică până la X-7,5 cu privire la faptul că cererea lor de trasei-a fost înaintată AI/OA în

cauză spre tratare suplimentară în cadrul procesului obișnuit de elaborare a graficului de circulație anual și că GUC va furniza proiectul de ofertă de trase în numele AI/OA în cauză la X-5 prin SCT. Aceste cereri sunt tratate de AI/OA în cauză ca cereri depuse la timp pentru graficul de circulație anual și, prin urmare, sunt incluse în procesul național obișnuit de elaborare a graficului de circulație anual.

3.4.18 Tratarea TPS nesolicitate

Există două moduri de tratare a TPS nesolicitate la X-7.5, pe baza deciziei CA.

- A) După prerezervare, toate TPS nesolicitate se predau AI/OA.
- B) CA ia o decizie cu privire la capacitatea care urmează a fi republicată după X-7,5. Această decizie depinde de „situația rezervării” la momentul respectiv. Mai precis, trebuie să fie îndeplinite cel puțin următoarele trei condiții, în următoarea ordine de importanță:
- 1) Trebuie să existe capacitate suficientă pentru cereri tardive, dacă este cazul, și RC.
 - 2) Trebuie să se ia în considerare cererea de trase internaționale pentru trenurile de marfă depusă prin alte mijloace decât SCT.
 - 3) Trebuie să se ia în considerare necesitatea de a modifica oferta de capacitate din cauza unor posibile modificări ale planificării RTC.

Informațiile despre modul în care sunt tratate TPS nesolicitate sunt furnizate în DIC al fiecărui coridor.

3.4.19 Proiectul de ofertă

După primirea deciziei de prerezervare de către GUC, AI/OA în cauză elaborează părțile flexibile ale cererilor:

Secțiuni de intrare, de ieșire sau intermediare

Secțiuni prerezervate pentru care nu mai este disponibil graficul de circulație publicat, din cauza influențelor externe, de ex., restricții temporare de capacitate

În cazul modificărilor graficului de circulație publicat solicitate de către solicitant

În cazul unei oferte alternative care a fost respinsă de solicitant sau nu este disponibilă

În cazul în care AI/OA nu pot crea proiectul de ofertă din cauza solicitărilor specifice ale solicitantului care nu sunt fezabile, GUC trebuie să respingă cererea.

GUC trebuie să fie informat cu privire la evoluție, în special cu privire la părțile din cereri care nu pot fi îndeplinite, precum și cu privire la conflictele și problemele legate de armonizarea ofertelor de trase.

La termenul limită pentru proiectul de grafic de circulație RNE (X-5), GUC îi comunică solicitantului prin SCT, în numele AI/OA în cauză, proiectul de ofertă de grafic de circulație pentru fiecare cerere tratată privind TPS prerezervate care include secțiuni personalizate de intrare și/sau de ieșire și oferte personalizate în cazul cererilor concurente.

Particularitățile coridoarelor
AI/OA pot marca zonele în care va fi disponibilă flexibilitatea chiar și după oferta finală (în cazul în care AI/OA creează graficul de circulație efectiv doar cu puțin timp înainte de exploatare) ca „Flexibilă după alocare”.
[De verificat de către fiecare AI/OA dacă este valabil acest lucru.]

3.4.20 Observații

Solicitanții pot depune în SCT observații cu privire la proiectul de ofertă de grafic de circulație timp de o lună de la data menționată la 3.12, acestea fiind monitorizate de GUC. GUC le poate oferi sprijin solicitanților cu privire la

observațiile lor. Această procedură se referă numai la observațiile legate de cererea inițială de trase – iar modificările cererilor inițiale de trase se tratează conform 3.7.1 (fără implicarea suplimentară a GUC).

3.4.21 Post-prelucrare

Pe baza observațiilor menționate mai sus, AI/OA au posibilitatea de a revizui ofertele între X-4 și X-3,5. Oferta actualizată se transmite către GUC care – după verificarea coerenței – îi înaintază oferta finală solicitantului în SCT.

3.4.22 Oferta finală

La termenul limită al ofertei finale (X-3,5), GUC le comunică solicitanților prin SCT, în numele AI/OA în cauză, oferta finală de grafic de circulație pentru fiecare cerere de TPS valabilă care include secțiuni personalizate de intrare și/sau de ieșire și oferte personalizate în cazul cererilor concurente. Dacă, din motive operaționale, publicarea prin instrumentele naționale este totuși necesară (de exemplu, pentru elaborarea documentelor pentru mecanicii de locomotivă), AI/AB trebuie să se asigure că nu există discrepanțe între SCT și instrumentul național.

Particularitățile coridoarelor

AI/OA pot marca zonele în care va fi disponibilă flexibilitatea chiar și după oferta finală (în cazul în care AI/OA creează graficul de circulație efectiv doar cu puțin timp înainte de exploatare) ca „Flexibilă după alocare”.

[De verificat de către fiecare AI/OA dacă este valabil acest lucru.]

Solicitanții implicați acceptă sau resping oferta finală în decurs de 5 zile calendaristice în SCT.

- Acceptare > conduce la alocare
- Respingere > conduce la retragerea și închiderea cererii
- Niciun răspuns > GUC încercă în mod activ să obțină un răspuns. În cazul în care nu există niciun răspuns din partea solicitanților, GUC încheie procesul (fără alocare).

Dacă nu toți solicitanții sunt de acord cu oferta finală, cererea este considerată ca fiind fără răspuns.

3.5 Faza cererilor tardive de trase

Cererile tardive de trase se referă la cererile de capacități legate de graficul de circulație anual care sunt transmise GUC în intervalul de timp de la X-7,5 până la X-2.

În DIC al fiecărui coridor se specifică dacă acesta oferă posibilitatea de a depune cereri tardive de trase sau nu.

3.5.1 Produs

Capacitățile pentru cererile tardive de trase pot fi oferite în următoarele moduri:

- A) În același mod ca și pentru TPS, fie ca trase elaborate special pentru cererile tardive de trase, fie ca TPS care nu au fost utilizate pentru graficul de circulație anual.
- B) Pe baza sloturilor de capacitate. Sloturile se afișează pe fiecare secțiune de coridor și se indică timpul standard de circulație. Pentru solicitarea de capacități pentru cereri tardive de trase, în SCT sunt disponibile secțiuni de coridor fără nicio indicație temporală. Solicitantul poate indica timpii de plecare și/sau de sosire solicitați individual și trasa (trasele) de intrare și de ieșire, precum și punctul de început. Indicațiile trebuie să respecte timpii standard de circulație indicați.

Capacitățile pentru cererile tardive de trase trebuie să fie solicitate prin SCT fie în același mod ca pentru TPS, fie prin utilizarea sloturilor de capacitate din SCT.

Dacă coridorul oferă posibilitatea de a depune cereri tardive de trase, atunci în DIC al coridorului respectiv se specifică care dintre variantele de mai sus va fi utilizată.

3.5.2 Trase pe coridoare multiple

Este posibil ca cererile de capacități să acopere mai multe coridoare dacă se oferă capacități. A se vedea 3.4.4.

3.5.3 Cereri tardive de trase pe secțiuni suprapuse

A se vedea 3.4.5.

Descrierea ofertelor comune pe secțiuni suprapuse poate fi găsită pe harta din Anexa 4C la DIC al fiecărui coridor.

3.5.4 Tratarea cererilor

GUC primește și colectează toate cererile de trase care sunt depuse prin SCT.

3.5.5 Instrumentul principal pentru cererile tardive de trase

Solicitanții care îi transmit GUC cereri tardive de trase trebuie să utilizeze SCT. În cadrul procesului de elaborare, este posibil ca instrumentul național să afișeze informații suplimentare pentru solicitant.

Următoarea matrice prezintă pentru fiecare etapă a procesului instrumentul care este considerat instrumentul principal.

Fază	Depunere (x-7,5 până la x-2)	Retragere (x-8 până la x-2)	Ofertă (x-1)	Acceptare (până la x- 0,75)	Modificare	Anulare
Instrument principal	SCT	SCT	SCT	SCT	Instrument naț./SCT*	Instrument naț./SCT*

De verificat de fiecare AI dacă se acceptă cereri de modificare sau anulare prin SCT.

În caz afirmativ, se va adăuga următoarea propoziție: Modificările/Anulările trebuie să fie depuse în [numele/instrumentul AI].

3.5.5 Verificarea cererilor

GUC verifică toate cererile conform 3.4.9.

3.5.6 Prerezervare

GUC coordonează oferta cu AI/OA în cauză sau cu alte GUC, dacă este necesar, cu respectarea regulii „primul venit – primul servit”.

3.5.7 Elaborarea traselor

Pe parcursul fazei de elaborare a traselor, AI/OA în cauză elaborează oferta pentru cereri tardive de trase sub coordonarea GUC.

3.5.8 Oferta pentru cereri tardive de trase

Toți solicitanții implicați trebuie să accepte, să solicite adaptări sau să respingă oferta pentru cereri tardive de trase în decurs de 5 zile calendaristice în SCT. Prin activarea funcției „solicitare adaptare”, solicitanții pot transmite comentarii cu privire la oferta pentru cereri tardive de trase, care vor fi monitorizate de GUC. Această procedură se referă numai la comentariile legate de cererea inițială de trase – în timp ce modificările cererilor inițiale de trase se tratează conform 3.7.1 (fără implicarea suplimentară a GUC).

- Acceptare > conduce la alocare

- Solicitare de adaptare > oferta tardivă poate fi returnată pentru elaborarea trasei cu comentarii; AI/OA va face o propunere alternativă; cu toate acestea, dacă nu este posibilă nicio alternativă, solicitantul trebuie să elaboreze o cerere nouă
- Respingere > conduce la retragerea și închiderea cererii
- Niciun răspuns > GUC încercă în mod activ să obțină un răspuns. În cazul în care nu există niciun răspuns din partea solicitanților, GUC încheie procesul (fără alocare).

Dacă nu toți solicitanții sunt de acord cu oferta finală, cererea este considerată ca fiind fără răspuns.

3.6 Faza de depunere a cererilor ad-hoc de trase

3.6.1 Rezervă de capacitate (RC)

În timpul fazei de depunere a cererilor ad-hoc de trase, GUC oferă RC bazată pe TPS sau sloturi de capacitate pentru a asigura un răspuns rapid și optim la cererile ad-hoc de trase:

- RC bazată pe TPS este o colecție de mai multe secțiuni de-a lungul coridorului, fie de TPS nesolicitate și/sau TPS elaborate de AI/OA din capacitatea rămasă după alocarea capacității totale pentru graficul de circulație anual, precum și în faza de depunere a cererilor tardive de trase.
- În cazul în care RC este oferită pe bază de sloturi de capacitate, sloturile se afișează pe fiecare secțiune de coridor și se indică timpul standard de circulație. AI/OA implicate stabilesc împreună cantitatea de RC pentru următorul an al graficului de circulație între X-3 și X-2. Sloturile stabilite nu pot fi reduse de AI/OA în ultimele trei luni de dinainte de timpul efectiv.
- Pentru solicitarea de sloturi de rezervă de capacitate, în SCT sunt disponibile secțiuni de coridor fără nicio indicație temporală. Solicitantul poate indica timpi de plecare și/sau de sosire solicitați individual, trasa (trasele) de intrare și de ieșire, precum și punctul de început. Indicațiile trebuie să respecte cât mai mult posibil timpii standard de circulație indicați.

În DIC al fiecărui Coridor se specifică varianta adoptată de coridor pentru furnizarea RC. În cazul în care un coridor furnizează RC prin varianta B, intervalele de timp relevante sunt, de asemenea, specificate în DIC al coridorului respectiv.

RC se publică de către GUC la X-2 în SCT.

AI pot să modifice sau să retragă RC pentru o anumită perioadă de timp în caz de indisponibilitate a capacității cauzată de forța majoră. Solicitanții pot rezerva RC prin GUC cel mai târziu cu 30 de zile înainte de ziua de circulație. Pentru depunerea de cereri ad-hoc cu mai puțin de 30 de zile înainte de ziua de circulație, aceștia trebuie să îi contacteze direct pe AI/OA respective.

3.6.2 Trase pe coridoare multiple

Este posibil ca cererile de capacități să acopere mai multe coridoare. A se vedea 3.4.4.

3.6.3 Rezerva de capacitate pe secțiuni suprapuse

A se vedea 3.4.5.

Descrierea ofertelor comune pe secțiunile suprapuse trebuie afișată pe o hartă în Anexa 4C la DIC al fiecărui coridor.

3.6.4 Trase de intrare, de ieșire și personalizate

A se vedea 3.4.6. Pentru RC se aplică același concept ca și pentru TPS în graficul de circulație anual.

3.6.5 Tratarea cererilor

GUC primește și colectează toate cererile de trase pentru RC depuse prin SCT cel mai târziu cu 30 de zile înainte de ziua de circulație. La cerere, GUC poate să le ofere solicitanților sprijin cu privire la crearea dosarelor pentru a preveni inconsecvențele și poate să le ofere îndrumări solicitanților. AI/OA pot să le ofere asistență solicitanților prin realizarea unei verificări tehnice a cererilor.

3.6.6 Instrumentul principal pentru cererile ad-hoc

Solicitanții care îi transmit GUC cereri de RC trebuie să utilizeze SCT. În cadrul procesului de elaborare, este posibil ca instrumentul național să afișeze informații suplimentare pentru solicitant.

Următoarea matrice prezintă pentru fiecare etapă a procesului instrumentul care este considerat instrumentul principal.

Fază	Depunere și alocare (x-2 până la x+12)	Retragere	Ofertă (10 zile calendaristice înainte de circulația trenurilor)	Răspuns (în decurs de 5 zile calendaristice după ofertă)	Modificare	Anulare
Instrument principal	SCT	SCT	SCT	SCT	Instrument naț./SCT*	Instrument naț./SCT*

De verificat de fiecare AI dacă se acceptă cereri de modificare sau anulare prin SCT.

În caz afirmativ, se va adăuga următoarea propoziție: Modificările/Anulările trebuie să fie depuse în [numele/instrumentul AI].

3.6.6 Verificarea cererilor

GUC verifică toate cererile conform 3.4.9.

3.6.7 Pre-rezervare

GUC aplică regula „primul venit – primul servit”.

3.6.8 Elaborarea traselor

În timpul fazei de elaborare, AI/OA în cauză elaborează oferta sub coordonarea GUC.

3.6.9 Oferta pentru cereri ad-hoc

Solicitanții primesc oferta ad-hoc cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de circulația trenului. Toți solicitanții implicați trebuie să accepte, să solicite adaptări sau să respingă oferta ad-hoc în decurs de 5 zile calendaristice în SCT. Prin activarea funcției „solicitare adaptare”, solicitanții pot transmite comentarii cu privire la oferta pentru cereri ad-hoc de trase, care vor fi monitorizate de GUC. Această procedură se referă numai la comentariile legate de cererea inițială de trase – în timp ce modificările cererilor inițiale de trase se tratează conform 3.7.1 (fără implicarea suplimentară a GUC).

- Acceptare > conduce la alocare
- Solicitare de adaptare > oferta ad-hoc poate fi returnată pentru elaborarea trasei cu comentarii; AI/OA va face o propunere alternativă; cu toate acestea, dacă nu este posibilă nicio alternativă, solicitantul trebuie să elaboreze o cerere nouă
- Respingere > conduce la retragerea și închiderea cererii
- Niciun răspuns > GUC încercă în mod activ să obțină un răspuns. În cazul în care nu există niciun răspuns din partea solicitanților, GUC încheie procesul (fără alocare).

Dacă nu toți solicitanții sunt de acord cu oferta finală, cererea este considerată ca fiind fără răspuns.

3.7 Cererea de modificări din partea solicitantului

3.7.1 Modificare

Manualul de sector pentru comunicarea dintre întreprinderile feroviare și administratorii de infrastructură (Manualul pentru sectorul telematic ÎF/AI) este specificația din Regulamentul STI ATTM (CE) nr. 1305/2014. Conform Anexei 12.2 Modelul UML al cererii de trasee pentru graficul de circulație anual, solicitantul nu poate să depună cereri de modificare pentru trasee (nici chiar pentru TPS) între X-8 și X-5. Singura opțiune în această perioadă este ștergerea, adică retragerea, cererii de trasee.

3.7.2 Retrageră

Retragerea unei cereri se poate realiza numai

După depunerea cererii (până la X-8) până la oferta finală

Înainte de alocare în timpul fazei de depunere a cererilor tardive de trasee (unde este cazul) și a fazei de depunere a cererilor ad-hoc de trasee.

Redepunerea dosarului retras este considerată o cerere anuală numai până la X-8.

Se aplică normele naționale privind tarifele și termenele limită de retragere.

3.7.3 Transferul capacității

După ce capacitatea a fost prerezervată sau alocată unui solicitant, aceasta nu mai poate fi transferată de către destinatar unui alt solicitant. Utilizarea capacității de către o ÎF care desfășoară activități în numele unui solicitant care nu este ÎF nu este considerată transfer.

3.7.4 Anulare

Anularea se referă la faza dintre alocarea finală și circulația trenului. Anularea se poate referi la una, mai multe sau la toate zilele de circulație și la una, mai multe sau toate secțiunile traselor alocate.

În cazul în care trebuie anulată o trasă, indiferent de motiv, anularea trebuie să fie realizată conform proceselor naționale.

3.7.5 Trase neutilizate

Dacă un solicitant sau o ÎF desemnată nu utilizează trasa alocată, cazul este tratat conform normelor naționale.

3.8 Transport excepțional și mărfuri periculoase

3.8.1 Transport excepțional

TPS și RC nu includ posibilitatea de a gestiona transporturi excepționale (de exemplu, încărcături agabaritice). Trebuie să se respecte parametrii TPS și RC oferite, inclusiv profilurile de transport combinat publicate.

GUC transmite cererile pentru transporturi excepționale direct AI/OA în cauză, spre prelucrare suplimentară.

3.8.2 Mărfuri periculoase

Mărfurile periculoase pot fi încărcate în trenuri folosind TPS sau RC dacă se respectă atât normele internaționale cât și cele naționale privind circulația materialelor periculoase (de exemplu, conform RID – Regulamentul care reglementează transportul internațional de mărfuri periculoase pe calea ferată).

La depunerea unei cereri de trase, mărfurile periculoase trebuie să fie declarate tuturor AI/OA de pe coridor.

3.9 Servicii feroviare conexe

Serviciile feroviare conexe sunt servicii specifice, a căror alocare respectă normele naționale și, parțial, alte termene limită decât cele stipulate în procesul de alocare a traselor. Prin urmare, cererea trebuie trimisă direct AI/OA în cauză.

Dacă întrebările referitoare la serviciile feroviare conexe îi sunt trimise GUC, acesta contactează AI/OA în cauză, care oferă un răspuns într-un interval de timp rezonabil.

3.10 Contractare și facturare

Contractele de acces la rețea se încheie între AI/OA și solicitant pe baza condițiilor naționale de acces la rețea.

GUC nu emite nicio factură pentru utilizarea traselor alocate. Toate costurile (tarifele pentru utilizarea unei trase, tarife de administrare, etc.) se facturează de AI/OA relevant în conformitate cu normele naționale.

3.11 Cale de atac

În baza art. 20 din Regulament: în cazul contestațiilor privind alocarea TPS (de exemplu, din cauza unei decizii bazate pe regulile de prioritate pentru alocare), solicitanții se pot adresa organismului de reglementare (OR) relevant, în conformitate cu Acordul de cooperare semnat între organismele de reglementare de pe coridor.

Pentru un link către Acordurile de cooperare dintre OR, a se consulta DIC al fiecărui coridor.

3.12 Tabel de termene limită

Data / Termen limită	Data în sistem X	Descrierea activităților
9 ianuarie 2023	X-11	Publicarea Catalogului de TPS
10 ianuarie 2023 – 23 ianuarie 2023	X-11 – X-10,5	Faza de corectare (corecturile erorilor legate de TPS publicată)
11 aprilie 2023	X-8	Ultima zi în care se poate solicita o TPS
17 aprilie 2023		Ultima zi în care solicitanții pot fi informați despre oferta de TPS alternative
24 aprilie 2023	X-7,5	Ultima zi în care GUC le poate trimite solicitanților informații privind pre-rezervarea TPS
3 iulie 2023	X-5	Publicarea proiectului de grafic de grafic de circulație
4 iulie 2023 – 4 august 2023	X-5 – X-4	Observații și comentarii de la solicitanți
25 aprilie 2023 – 16 octombrie 2023	X-7.5 – X-2	Faze de depunere a cererilor tardive de trase prin GUC
22 august 2023 – 13 noiembrie 2023	X-3.5 – X-1	Faze de alocare a cererilor tardive de trase
21 august 2023	X-3.5	Publicarea ofertei finale
26 august 2023	X-3	Acceptarea ofertei finale
9 octombrie 2023	X-2	Publicarea RC
10 decembrie 2023	X	Modificarea graficului de circulație
10 octombrie 2023 – 14 decembrie 2024	X-2 - X+12	Faza de solicitare și alocare pentru RC